

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено Научно-методическим
советом Института протокол заседания
№ 01/20 от 27 августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УРОВНЕЙ УПРАВЛЕНИЯ (Б1.В.ОД.5)**

По направлению подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность программы	Взаимодействие регионального и муниципального управления
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная

Рабочий учебный план по направлению
подготовки (одобрен Ученым советом
Протокол № 05/19 от 29 октября 2019г.)

Калининград

Лист согласования рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» разработана в соответствии с ФГОС высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567.

Автор программы

к.э.н. доцент

Кафидов Владимир Викторович

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании научно-методического совета Института, протокол № 01/20 от 27 августа 2020г.

Регистрационный номер 30 ВГ6/17

Содержание	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	9
5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	15
6. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	15
7. Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины	16
8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины	16
9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
Приложение 1 Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	18
Приложение 2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	30

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» является формирование у студентов системы знаний и представлений о системе органов государственного и муниципального управления, о порядке их формирования, реорганизации и ликвидации, а также распределения между ними управленческих и правовых функций.

Задачи дисциплины:

- изучить взаимосвязь современной теории и практики управления;
- раскрыть содержание основных функций органов государственного управления, взаимодействие государства, органов местного управления и общества в процессе управления, реализации государственной политики в процессе управления;
- определить роль субъектов и объектов в системе государственного управления на основе анализа мирового и отечественного опыта.

2. Место дисциплины в структуре ООП

2.1. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» входит в блок обязательных дисциплин вариативной части плана АНООВО «КИУ» по направлению подготовки 38.03.04 – бакалавр государственного и муниципального управления.

Изучение тематики разделов курса «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» необходимо строить с учетом междисциплинарных связей с дисциплинами «Управление персоналом в сфере государственного и муниципального управления», «Прогнозирование и планирование в сфере государственного и муниципального управления», «Основы государственного и муниципального управления», «Региональное управление и территориальное планирование» других управленческих и экономических дисциплин.

2.2. Календарный график формирования компетенции

Таблица -1 Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании компетенции	Курсы					
		1	2	3	4	5	6
1	Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления		+				
2	Межведомственное взаимодействие государственных органов			+			
3	Учебная практика				+		
4	Производственная практика						+

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Базовые понятия, используемые в дисциплине

БЮДЖЕТ – представляет собой форму образования и расходования денежных средств для обеспечения функций органов государственной власти.

БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА – представляет собой основанную на экономических

отношениях и юридических нормах совокупность бюджета РФ, республиканских бюджетов республик в составе РФ, бюджетов национально-государственных и административно-территориальных образований РФ.

БЮДЖЕТНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ – процесс распределения доходов и перераспределения средств между бюджетами разных уровней в целях выравнивания доходной базы местных бюджетов, осуществляемый с учетом государственных минимальных социальных стандартов.

БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО – это организация бюджетной системы, принципы ее построения. Бюджетное устройство в РФ основывается на принципах единства, полноты, реальности, гласности и самостоятельности всех бюджетов, входящих в бюджетную систему РФ.

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС – регламентированная законом деятельность органов власти по составлению, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов. Составной частью бюджетного процесса является бюджетное регулирование, представляющее собой частичное перераспределение финансовых ресурсов между бюджетами разных уровней.

ВЕРХОВНЫЙ СУД РФ – является высшим судебным органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции, осуществляет в предусмотренных федеральным законом процессуальных формах судебный надзор за их деятельностью и дает разъяснения по вопросам судебной практики. Верховный Суд Российской Федерации является высшим судебным органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам, подсудным судам общей юрисдикции.

ВЫСШИЙ АРБИТРАЖНЫЙ СУД – является высшим судебным органом по разрешению экономических споров и иных дел, рассматриваемых арбитражными судами, осуществляет в предусмотренных федеральным законом процессуальных формах судебный надзор за их деятельностью и дает разъяснения по вопросам судебной практики. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации является высшим судебным органом по разрешению экономических споров и иных дел, рассматриваемых арбитражными судами. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации является вышестоящей судебной инстанцией по отношению к федеральным арбитражным судам округов и арбитражным судам субъектов Российской Федерации.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ДУМА – является палатой Федерального Собрания – парламента Российской Федерации и состоит из 450 депутатов.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА И ПОЛИТИКА (политика государства в области культурного развития) – совокупность принципов и норм, которыми руководствуется государство в своей деятельности по сохранению, развитию и распространению культуры, а также сама деятельность государства в области культуры.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА – составная часть социально-экономической политики, которая выражает отношение государства к научной и научно-технической деятельности, определяет цели, направления, формы деятельности органов государственной власти Российской Федерации в области науки, техники и реализации достижений науки и техники.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА СОЦИАЛЬНЫХ СЛУЖБ – система, состоящая как из государственных предприятий и учреждений социального обслуживания, являющихся федеральной собственностью и находящихся в ведении федеральных органов государственной власти, так и из государственных предприятий и учреждений социального обслуживания, являющихся собственностью субъектов Российской Федерации и находящихся в ведении органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ – имущество, принадлежащее на праве собственности Российской Федерации (федеральная собственность), и имущество, принадлежащее на праве собственности субъектам Российской Федерации – республикам, краям, областям, городам федерального значения, автономной области, автономным

округам (собственность субъекта Российской Федерации).

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЗЕРВ – является особым федеральным (общероссийским) запасом материальных ценностей, предназначенным для использования в целях и порядке, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СЛУЖАЩИЙ – гражданин Российской Федерации, исполняющий в порядке, установленном федеральным законом, обязанности по государственной должности государственной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств федерального бюджета или средств бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В РФ – контроль за исполнением федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов, организацией денежного обращения, использованием кредитных ресурсов, состоянием государственного внутреннего и внешнего долга, государственных резервов, предоставлением финансовых и налоговых льгот и преимуществ.

ДЕПУТАТ – лицо, избранное избирателями соответствующего избирательного округа в представительный орган государственной власти или в орган местного самоуправления на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

ДОТАЦИЯ (в сфере организации местных финансов) – средства, предоставляемые местным бюджетам из федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации в порядке бюджетного регулирования без целевого назначения.

ДОТАЦИЯ (в сфере бюджетных отношений) – сумма, выделяемая из бюджета вышестоящего уровня в случаях, если закрепленных и регулирующих доходов не достаточно для формирования минимального бюджета нижестоящего территориального уровня.

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ – состоит из собственных доходов и поступлений от регулирующих доходов, она также может включать финансовую помощь в различных формах (дотации, субвенции, средства фонда финансовой поддержки муниципальных образований), средства по взаимным расчетам.

КОНСОЛИДИРОВАННЫЙ БЮДЖЕТ – свод бюджетов нижестоящих территориальных уровней и бюджета соответствующего национально-государственного или административно-территориального образования, используемый для расчетов и анализа.

КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РФ – судебный орган конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющий судебную власть посредством конституционного судопроизводства. Конституционный Суд Российской Федерации является судебным органом конституционного контроля, самостоятельно и независимо осуществляющим судебную власть посредством конституционного судопроизводства.

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ – право и реальная способность органов местного самоуправления регламентировать значительную часть публичных дел и управлять ею, действуя в рамках закона, под свою ответственность и в интересах местного населения. Местное самоуправление в Российской Федерации – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических и иных местных традиций.

МИНИСТЕРСТВО РФ – федеральный орган исполнительной власти, проводящий государственную политику и осуществляющий управление в установленной сфере деятельности, а также координирующий в случаях, установленных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, деятельность в этой сфере иных федеральных органов исполнительной власти.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛЖНОСТЬ – должность, предусмотренная уставом

муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, с установленными полномочиями на решение вопросов местного значения и ответственностью за осуществление этих полномочий, а также должность в органах местного самоуправления, образуемых в соответствии с уставом муниципального образования, с установленными кругом обязанностей по исполнению и обеспечению полномочий данного органа местного самоуправления и ответственностью за исполнение этих обязанностей.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ СОСБСТВЕННОСТЬ – имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям, а также другим муниципальным образованиям, является муниципальной собственностью. В состав муниципальной собственности входят средства местного бюджета, муниципальные внебюджетные фонды, имущество органов местного самоуправления, а также муниципальные земли и другие природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности, муниципальные предприятия и организации, муниципальные банки и другие финансово-кредитные организации, муниципальные жилищный фонд и нежилые помещения, муниципальные учреждения образования, здравоохранения, культуры и спорта, другое движимое и недвижимое имущество.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – городское, сельское поселение, несколько поселений, объединенных общей территорией, часть поселения, иная населенная территория, предусмотренная настоящим Федеральным законом, в пределах которых осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления.

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ – выборные и другие органы, наделенные полномочиями на решение вопросов местного значения и не входящие в систему органов государственной власти; К органам местного самоуправления относятся:

- выборные органы, образуемые в соответствии с настоящим Федеральным законом, законами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований;

- другие органы, образуемые в соответствии с уставами муниципальных образований.

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ – представительные органы местного самоуправления и выборные должностные лица местного самоуправления, избираемые непосредственно гражданами на территориях, на которых осуществляется местное самоуправление в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, конституциями, уставами, законами субъектов Российской Федерации.

ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ – выборный орган местного самоуправления, обладающий правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории муниципального образования; Представительный орган местного самоуправления состоит из депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

ПРЕЗИДЕНТ РФ – является главой государства. Президент Российской Федерации является гарантом Конституции Российской Федерации, прав и свобод человека и гражданина.

ПРОКУРАТУРА РФ – единая федеральная централизованная система органов, осуществляющих от имени Российской Федерации надзор за исполнением действующих на ее территории законов. Прокуратура Российской Федерации выполняет и иные функции, установленные федеральными законами.

РЕГИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА РФ – система целей и задач органов государственной власти по управлению политическим, экономическим и социальным развитием регионов страны, а также механизм их реализации.

СОВЕТ ФЕДЕРАЦИИ – является палатой Федерального Собрания парламента Российской Федерации. В Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (далее – Совет Федерации) входят по два представителя от каждого субъекта Российской Федерации: глава законодательного (представительного) и глава исполнительного органов государственной власти, по должности.

СУДЕБНАЯ СИСТЕМА РФ – федеральные суды, конституционные (уставные) суды и мировые судьи субъектов Российской Федерации, составляющие судебную систему Российской Федерации.

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ – Президент Российской Федерации, Федеральное Собрание (Совет Федерации и Государственная Дума), Правительство Российской Федерации, Конституционный Суд Российской Федерации, Верховный Суд Российской Федерации, Высший Арбитражный Суд Российской Федерации.

3.2. Планируемые результаты обучения

Планируемыми результатами обучения по дисциплине «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» являются знания, умения и навыки, характеризующие *пороговый и базовый* уровни компетенции.

Таблица 2 – Перечень результатов обучения, формируемых в ходе изучения дисциплины

Перечень контролируемой компетенции (или её части)		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
код	Содержание компетенций	
ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	<p>знать:</p> <p>3.1. основы технологии служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);</p> <p>3.2. классификацию методов и инструментов регулирования служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);</p> <p>3.3. специфику и сферы применения различных методов регулирования служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);</p> <p>уметь:</p> <p>У.1. определять параметры управленческих решений при осуществлении административных процессов государственной и муниципальной службы;</p> <p>У.2. анализировать качество управленческих решений и осуществления административных процессов государственной и муниципальной службы;</p> <p>У.3. планировать и организовывать необходимые параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать необходимые корректирующие меры;</p> <p>владеть:</p> <p>В.1. навыками реализации проектов в области государственного и муниципального управления;</p> <p>В.2. навыками разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;</p> <p>В.3. организации разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.</p>

3.3. Матрица соотнесения тем дисциплины с формируемыми в них компетенциями

Таблица 3 – Соотнесение тем дисциплины с формируемыми в них компетенциями

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций
			ПК-17
1.	Введение в дисциплину. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	14/10,76	+
2.	Государство: основные признаки, государственное устройство РФ, формы государственного управления	14/10,76	+
3.	Организация государственного управления в России: система органов государственного управления и принципы их формирования	14/10,76	+
4.	Направления, цели и механизмы реализации государственной политики	14/10,76	+
5.	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы	14/10,76	+
6.	Зачет	2/1,5	+
7.	Основы теории муниципального управления	24/18,5	+
8.	Место муниципального управления в системе местного самоуправления	25/19,23	+
9.	Организация муниципального управления: нормативно-правовое обеспечение, организационные формы и структуры	25/19,23	+
10.	Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов	25/19,23	+
11.	Организация управления системой государственных и муниципальных финансов	25/19,23	+
12.	Налогово-бюджетная система и ее роль в государственном и муниципальном управлении	25/19,23	+
13.	Межбюджетные отношения в РФ и территориальные финансы	25/19,23	+
14.	Экзамен	6/4,6	+

4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

4.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (288 часов), 216 астрономических часов.

Контактная работа – 252 часа, из них - 34 лекции, практические занятия – 84 часа. Самостоятельная работа – 126 часов. Контроль – 7 часов (итоговый контроль – зачет и экзамен).

Таблица 4 – Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины	Всего акад./ астр часов для очной формы обучения
	Всего зачетных единиц
Всего академических/астрономических часов учебных занятий	252/189
В том числе:	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий):	118/91

Лекции	34/26,15
Семинары, практические занятия	84/64,61
Практикумы	-
Лабораторные работы	-
Самостоятельная работа обучающихся:	126/97
Подготовка к контрольным работам (семинарам)	-
Выполнение творческих заданий (задач, рефератов)	
Курсовое проектирование	4/3
Промежуточная аттестация (зачет)	3/2,3
Экзамен	4/3

4.2. Структура дисциплины

Таблица 3 – Структура дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах ауд/астр)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
				Лекции	Практ зан.	СРС	
Модуль 1							
1	Введение в дисциплину. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	3	14	2	5	7	Текущий контроль
2	Государство: основные признаки, государственное устройство РФ, формы государственного управления	3	15	3	5	7	Текущий контроль
3	Организация государственного управления в России: система органов государственного управления и принципы их формирования	3	15	3	5	7	
4	Направления, цели и механизмы реализации государственной политики	3	15	3	5	7	Текущий контроль
5	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы	3	16	3	5	8	Текущий контроль
Зачет		3					
Всего в 3 семестре					78		
Модуль 2							
6	Основы теории муниципального управления	4	23	2	9	12	Текущий контроль
7	Место муниципального управления в системе местного самоуправления	4	25	3	9	13	Текущий контроль
8	Организация муниципального управления: нормативно-правовое обеспечение, организационные формы и структуры	4	25	3	9	13	Текущий контроль
Модуль 3							
9	Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов	4	26	3	10	13	Текущий контроль
10	Организация управления системой государственных и муниципальных финансов	4	25	3	9	13	Текущий контроль
11	Налогово-бюджетная система и ее роль в государственном и муниципальном управлении	4	25	3	9	13	Текущий контроль
12	Межбюджетные отношения в РФ и территориальные финансы	4	25	3	9	13	Текущий контроль
Итого по модулям 2 и 3					175		
Курсовые работы					4		
Экзамен					4		
Всего в 4 семестре					179		
Всего					261		

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

4.3.1. Теоретические занятия - занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы	Содержание. Планируемые цели	Кол-во часов	Форма проведения занятия
1	Введение в дисциплину. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	Предмет, цель и задачи курса. Основные интерпретации понятия «государственное управление» и «public administration» в современной научной литературе, терминах международных организаций. Модели управления и основные научные школы, изучающие государственное управление. Роль государства в управлении. Система государственного управления. Государственный сектор экономики. Теоретическая основа и важнейшие методологические принципы системы государственного управления.	2	Лекция-дискуссия
2.	Государство: основные признаки, государственное устройство РФ, формы государственного управления	Формы правления и государственные режимы (Британская система, Американская система, Романская система). Сравнительные характеристики форм правления. Организационное устройство государства и его современные формы. Государственное устройство Российской Федерации. Специфика формирования и функционирования федеративной организации государственной власти и управления в соответствии с Конституцией РФ. Институт полномочных представителей Президента РФ в субъектах Российской Федерации. Тенденции развития и проблемы федеративной формы организации государственной власти и управления в России. Совершенствование федеративного устройства РФ.	3	Лекция-дискуссия
3.	Организация государственного управления в России: система органов государственного управления и принципы их формирования	Принципы формирования системы органов государственного управления. Функции и методы управления. Бюрократия: понятие, признаки и черты бюрократического управления. Структура и основные функции федеральных органов исполнительной, законодательной, судебной и контрольной власти России. Федеральное собрание - парламент Российской Федерации. Конституционный статус Президента Российской Федерации. Организация государственного управления в регионе, система региональных органов. Центральные, региональные и местные органы государственного управления, их иерархия, проблемы взаимоотношений. Избирательная система РФ. Интегральные показатели качества государственного управления (применяемые в странах ОЭСР).	3	Лекция-дискуссия
4.	Направления, цели и механизмы реализации государственной политики	Цель, основные задачи и реализация экономической политики государства. Экономическое положение России среди стран мира. Основные задачи и принципы социальной политики на современном этапе	3	Лекция-дискуссия

		развития государства. Подходы к решению проблемы безработицы. Система показателей уровня жизни населения. Индекс развития человеческого потенциала (HDI). Источники формирования средств на развитие социальной сферы. Социальные гарантии и государственные социальные стандарты. Опыт развитых стран. Системы здравоохранения и медицинского страхования: влияние на продолжительность жизни граждан.		
5.	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы	«Концепция долгосрочного социально-экономического развития России до 2020 г. Антикризисная программа Правительства России. Реформы российской власти: основные цели и задачи: - реализация административной реформы РФ: концепция и результаты; - нормативно-правовая реформа в России: борьба с потенциальными источниками коррупции; - пенсионная реформа; - реформа системы образования.	3	Лекция-дискуссия Промежуточный контроль.
6.	Основы теории муниципального управления	Предмет и методологические основы изучения системы муниципального управления. Определения понятия местного самоуправления. Происхождение теорий местного самоуправления. Взгляды А. Токвиля на государственное устройство и местное управление. Государственная теория самоуправления (Л. Штейн, Р. Гнейст) и причины ее популярности в России в середине 1970-х гг. Опыт становления местного самоуправления в России: земское и городское самоуправление, дореволюционный опыт и современные особенности. Зарубежный опыт становления системы местного самоуправления.	2	Лекция-дискуссия
7.	Место муниципального управления в системе местного самоуправления	Местное самоуправление в системе основных структур общества. Объекты и субъекты местного самоуправления. Муниципальные образования как основной объект местного самоуправления. Основные черты и отличительные признаки местного самоуправления. Полномочия органов местной власти. Система муниципальных образований на территории субъекта РФ. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Формы государственного регулирования местного самоуправления.	3	Лекция.
8.	Организация муниципального управления: нормативно-правовое обеспечение, организационные формы и структуры	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации, ее существенные признаки. Федеральный закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».	3	Лекция-дискуссия

		Муниципальные правовые акты: характеристика и значение в системе муниципального управления. Управление муниципальной собственностью, финансовыми средствами местного самоуправления. Формы контроля муниципальной деятельности.		
9.	Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов	Роль финансов в государственном управлении, основные элементы государственной финансовой системы. Структура финансовой системы. Содержание и состав государственных и муниципальных финансов. Основные направления государственной финансовой политики. Государственное регулирование финансов.	3	Лекция-дискуссия
10.	Организация управления системой государственных и муниципальных финансов	Понятие управления государственными и муниципальными финансами: объекты и субъекты управления, цели управления. Основные методы и формы управления государственными и муниципальными финансами: финансовое планирование, прогнозирование, программирование. Финансовые планы. Финансовое регулирование.	3	Лекция-дискуссия
11.	Налогово-бюджетная система и ее роль в государственном и муниципальном управлении	Государственная налоговая политика. Сущность налогов, их функции, элементы налогообложения. Налоговая система Российской Федерации: особенности исчисления основных бюджетообразующих налогов. Налоговые полномочия органов власти различных уровней. Налоговый контроль.	3	Лекция-дискуссия
12.	Межбюджетные отношения в РФ и территориальные финансы	Понятие межбюджетных отношений. Модели бюджетного федерализма в мировой практике. Методы регулирования межбюджетных взаимоотношений в РФ. Критерии предоставления и виды финансовой помощи территориям. Оценка бюджетной самостоятельности территорий. Содержание и структура территориальных финансов. Региональные финансы. Принципы формирования бюджетов субъектов РФ, их структура.	3	Лекция. Тестирование

4.3.2. Практические занятия

Таблица 6 – Содержание практических (семинарских) занятий

№ п/п	Темы практических занятий	Кол-во часов	Форма проведения занятия
1.	1. Различные теоретические подходы к государственному управлению 2. историческое развитие государственного управления	5	Дискуссия
2.	1. историческое развитие государственного устройства 2. Основные признаки государственного устройства различных стран мира 3. Формы государственного управления	5	Защита рефератов
3.	1. Становление и основные черты государственного управления в России 2. Система органов государственного управления России и принципы их формирования	5	Разбор конкретных ситуаций
4.	1. Виды государственной политики	5	Защита

	2. Способы и механизмы реализации государственной политики		рефератов
5.	1. Роль государственных органов (различных – по выбору студента) в прогнозной деятельности государства 2. Сущность и принципы прогнозного государственного планирования	5	Разбор конкретных ситуаций
6.	Основные теории муниципального управления	9	Дискуссия
7.	Место муниципального управления в системе местного самоуправления: 1. в России 2. в других (по выбору) странах	9	Разбор конкретных ситуаций
8.	1. Становление современного муниципального управления в России 2. основы нормативно-правового обеспечения муниципального управления в России	9	Защита рефератов
9.	1. Государственная финансовая политика различных (по выбору) стран 2. Государственное регулирование финансов в различных (по выбору) странах	10	Разбор конкретных ситуаций
10.	Теоретические основы управления системой государственных и муниципальных финансов	9	Разбор конкретных ситуаций
11.	1. Налогово-бюджетная система различных (по выбору) стран 2. налоги в системе государственном и муниципальном управлении	9	Защита курсовых работ
12.	Межбюджетные отношения в РФ и территориальные финансы	9	Защита курсовых работ

4.3.3. Самостоятельная работа

Таблица 7 – Задания для самостоятельного изучения

№ п/п	Темы	Кол-во часов	Форма контроля
1	Введение в дисциплину. Становление и развитие системы знаний о государственном управлении	7	Тестирование
2	Государство: основные признаки, государственное устройство РФ, формы государственного управления	7	Тестирование
3	Организация государственного управления в России: система органов государственного управления и принципы их формирования	7	Тестирование
4	Направления, цели и механизмы реализации государственной политики	7	Тестирование
5	Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы	8	Защита курсовых работ
6	Основы теории муниципального управления	12	Тестирование
7	Место муниципального управления в системе местного самоуправления	13	Тестирование
8	Организация муниципального управления: нормативно-правовое обеспечение, организационные формы и структуры	13	Тестирование
9	Государственная финансовая политика. Государственное регулирование финансов	13	Тестирование
10	Организация управления системой государственных и муниципальных финансов	13	Тестирование
11	Налогово-бюджетная система и ее роль в государственном и муниципальном управлении	13	Защита курсовых работ
12	Межбюджетные отношения в РФ и территориальные финансы	13	Защита курсовых работ

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Виды и формы самостоятельной работы студентов:

- выполнение самостоятельных заданий в виде таблиц;
- написание рефератов и их обсуждение на лекциях-дискуссиях;
- подготовка к аудиторным занятиям: изучение основной и дополнительной литературы, ответы на вопросы для самопроверки, подготовка докладов и сообщений, написание эссе, составление структурных схем, подготовка презентаций, решение типовых задач, выполнение самостоятельных домашних работ, анализ проблемных ситуаций, анализ статистической информации;

- подготовка к итоговому контролю знаний по дисциплине (зачету и экзамену).

5. Перечень инновационных образовательных (информационных) технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

5.1. Образовательные технологии

1. Использование электронных ресурсов для подготовки к занятиям, написания контрольных работ и сдаче зачета.
2. Консультирование и проверка таблиц и рефератов работ посредством электронной почты.
3. Использование мультимедийных технологий для разработки презентаций.

5.2. Лицензионное программное обеспечение

В образовательном процессе при изучении дисциплины используется следующее лицензионное программное обеспечение:

1. ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic)
2. MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic))
3. Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499)
4. СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92)
5. Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)

5.3. Современные профессиональные базы данных

В образовательном процессе при изучении дисциплины используются следующие современные профессиональные базы данных:

Электронно-библиотечная система «Университетская Библиотека Онлайн» - <https://biblioclub.ru/>.

Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru.

Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>.

Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com>

Архив научных журналов НП Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН) (arch.neicon.ru)

Научная библиотека открытого доступа - <https://cyberleninka.ru>

5.4. Информационные справочные системы

Изучение дисциплины сопровождается применением информационных справочных систем:

1. Справочная информационно-правовая система «КонсультантПлюс» (договор № ИП 20-92)

6. Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации успеваемости, утверждённое приказом ректора от 19.09.2019г. № 218 о/д и включает в себя системы оценок:

- 1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;
- 2) «зачтено», «не зачтено».

7. Основная и дополнительная учебной литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины

7.1. Основная учебная литература

1. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник / Р.Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити, 2015. – 687 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01733-4. – Текст: электронный.

2. Байнова, М.С. Система государственного и муниципального управления : учебник: / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 362 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572459> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1545-0. – Текст: электронный.

7.2. Дополнительная учебная литература:

1. Скрипкин, Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления : учебное пособие / Г.Ф. Скрипкин. – Москва : Юнити, 2015. – 128 с. – (Муниципальное право России). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114530> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01558-3. – Текст : электронный.

7.3. Электронные образовательные ресурсы

1. Коллекция Федерального центра информационно-образовательных ресурсов ФЦИОР: <http://fcior.edu.ru/>

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://schoolcollection.edu.ru>.

3. Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент <http://ecsocman.hse.ru>

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

5. Национальный центр информационного противодействия терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет <http://ncpti.su/>

8. Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru/>

2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации - <http://www.government.ru/>

3. Официальный сайт министерства финансов Российской Федерации - <http://www1.minfin.ru/>

4. Официальный сайт Министерства регионального развития Российской федерации. - <http://www.minregion.ru/>

5. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru/mines/main>

6. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» (нормативно-правовые базы данных) - <http://www.consultant.ru/>

7. Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом (Росимущество) - <http://www.rosim.ru/>

8. Официальный сайт Банка России: <http://www.cbr.ru/>

9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики:
<http://www.gks.ru/>.
10. Сайт, посвященный проблемам прогнозирования и планирования:
www.forum.prognoz.ru
11. Официальный сайт Федерального казначейства www.roskazna.ru

9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используется любая мультимедийная аудитория. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из:
мультимедийного проектора,
проекторного экрана,
акустической системы,

персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор не ниже 1.6.GHz, оперативная память – 1 Gb, интерфейсы подключения: USB, audio, VGA.

Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть «Интернет».

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду Института.

Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение, распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС ВО.

Приложение 1
к рабочей программе дисциплины
«Взаимодействие государственного и
муниципального уровней
управления»

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВХОДНОГО,
ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ И
МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ЕЕ ОСВОЕНИЮ**

**«ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И
МУНИЦИПАЛЬНОГО УРОВНЕЙ УПРАВЛЕНИЯ»
(Б1.В.ОД.5)**

По направлению подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность программы	Взаимодействие регионального и муниципального управления
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная

Калининград

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№ п/п	Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины. (контролируемые модули, разделы, темы дисциплины (результаты по разделам))	Перечень компетенций. (код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка)	Наименование оценочного средства
1	Модуль 1	Формируемые компетенции: ПК - 17	Опрос, доклад.
2	Модуль 2	Формируемые компетенции: ПК-17	Опрос, доклад.
3	Модуль 3	Формируемые компетенции: ПК-17	Опрос, доклад.
Промежуточная аттестация			Зачет
Итоговая аттестация			Экзамен

6.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
1	Лекция-дискуссия	Коллективное обсуждение проблем по определенной теме, организованное в аудитории, при проведении лекции.	Перечень дискуссионных тем	Предварительную оценку «зачтено» – получает участник, выступивший аргументировано четыре раза, если каждое выступление длилось не менее 1,5 минут. Предварительную оценку «не зачтено» получает участник: - если он пропустил хотя бы одно выступление; - если его выступление продолжалось менее 1,5 мин. и не содержало достаточной аргументации. Итоговая оценка «зачтено» выставляется после проведения занятия по следующим критериям: - владение различными подходами к теоретическому обоснованию обсуждаемой проблематики; - использование профессиональной терминологии в речи; - логическое обоснованное изложение, четкость формулировок, аргументация своей точки зрения, взгляда на обсуждаемую проблему.
2	Представление и защита реферата, домашнего задания	Аудиторное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения. Обсуждение итогов	Тема (проблема) реферата, ожидаемый (планируемый) результат по итогам представления и доклада. Перечень	«Неудовлетворительно» - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания
		докладов - совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных задач путем моделирования реальной проблемной ситуации.	дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии	зрения); «Удовлетворительно» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому обоснованию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия); «Хорошо» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе обсуждения); «Отлично» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).
3	Предэкзаменационное тестирование	Контрольное мероприятие, для выявления неосвоенных и плохо освоенных вопросов дисциплины. Включает в себя следующие типы заданий: 1 – задание с единственным ответом; 2 - задание с множественным выбором ответов; 3 - задание на установление парного соответствия; 4 - задание на ввод ответа; 5 - задание на упорядочивание вариантов; 6 – задание на определение верных и неверных суждений.	Система стандартизированных заданий	- от 0 до 49,9% выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично.
4	Экзамен	Контрольное мероприятие, проводится в форме письменной работы или с использованием информационных тестовых систем.	Экзаменационные билеты Система стандартизированных заданий	- от 0 до 49,9 % выполненных заданий – не удовлетворительно; - от 50% до 69,9% - удовлетворительно; - от 70% до 89,9% - хорошо; - от 90% до 100%- отлично

6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости: тестовые задания по теме; вопросы к текущему контролю знаний по теме; типовые задачи по теме.

Оценочные средства для итогового контроля освоения дисциплины: вопросы и тесты к итоговому контролю знаний по дисциплине.

Поскольку дисциплина носит прикладной характер для управленцев муниципального и государственного управления, аудиторная работа предусмотрена:

- в виде лекций, позволяющих предоставлять базовый теоретический материал;
- разработке рефератов (метод проектов), в привязке к конкретным условиям выбранной территории;
- информационных и интерактивных форм обучения, позволяющих выработать необходимые навыки и профессиональную компетенцию будущих управленцев.

6.3.1. Подготовка к опросу на занятиях, ведение конспекта

Опрос теоретического материала может проводиться на каждой лекции, согласно перечню рассматриваемых вопросов, указанных в данной рабочей программе.

Перечень тем для подготовки рефератов, проведения опросов и обсуждений

1. Эволюция современного государственного устройства России.
2. Технологические изменения в экономике и их влияние на власть.
3. Проблема взаимного вмешательства органов государственного управления в компетенцию друг друга.
4. Развитие Российского федерализма.
5. Интегральные показатели качества государственного управления (применяемые в странах ОЭСР).
6. Коррупция в России. Нормативно-правовая реформа в России: борьба с потенциальными источниками коррупции.
7. Стратегия социально-экономического развития и направленность социальных реформ в России.
8. Индикаторы социальной политики и социальные стандарты.
9. Оценка места и роли инвестиционной программы мегапроекта освоения нефтегазодобывающего района как плано-экономического документа в системе стратегического планирования России.
10. Государственные приоритеты инновационной политики в нефтегазовом комплексе.
11. Анализ современных полномочий государственных органов управления на федеральном и региональном уровнях, разработка предложений по совершенствованию системы управления программой как объектом стратегического планирования.

Контрольные вопросы для оценки качества усвоения дисциплины

1. Дайте понятие и выделите особенности государственной и муниципальной собственности.
2. Перечислите правила разграничения федеральной собственности, собственности субъектов Федерации, собственности муниципальных образований.
3. Охарактеризуйте правовой режим государственной и муниципальной собственности.
4. Дайте классификацию объектов управления государственной и муниципальной собственностью.
5. Каков состав субъектов управления государственной и муниципальной собственностью.

6. Как определяется порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью.
7. Разработка стратегии управления государственной и муниципальной собственностью.
8. Перечислите направления и инструменты совершенствования организации управления государственной и муниципальной собственностью.
9. Перечислите объекты государственной и муниципальной собственности.
10. Дайте характеристику природных объектов государственной и муниципальной собственности
11. Дайте характеристику экономических объектов государственной и муниципальной собственности.
12. Дайте определение интеллектуального капитала. Каковы особенности его применения в сфере государственной и муниципальной собственности
13. В чем особенности публичной собственности?
14. Перечислите принципы управления государственной и муниципальной собственностью.
15. Дайте характеристику режимов управления государственной и муниципальной собственностью.
16. В чем заключаются особенности управления земельными участками?
17. Перечислите принципы разграничения земель на государственные, региональные, местные.
18. Определите правовое положение земель.
19. Что представляет собой Земельный кадастр?
20. Особенности арендных отношений в сфере землепользования.
21. Дайте понятие имущественных комплексов. Из чего они складываются?
22. Перечислите принципы управления имущественными комплексами государства и муниципалитетов.
23. Дайте понятие государственного (муниципального) предприятия.
24. Каков порядок создания государственного (муниципального) предприятия?
25. Каков порядок наделения государственного (муниципального) предприятия имуществом, оплаты уставного капитала?
26. Каков порядок назначения руководителя государственного (муниципального) предприятия и особенности заключения с ним трудового договора?
27. Каков порядок реорганизации государственного (муниципального) предприятия, порядок изменения устава этого предприятия?
28. Каков порядок изъятия имущества государственного (муниципального) предприятия собственником.
29. Перечислите правомочия государственного (муниципального) предприятия по распоряжению и пользованию имуществом.
30. В чем заключается содержание права оперативного управления и хозяйственного ведения?
31. Режимы ответственности собственника государственного (муниципального) предприятия по долгам этого предприятия.
32. Дайте Понятие государственного (муниципального) учреждения. Понятие автономного учреждения.
33. Каков порядок создания государственного (муниципального) учреждения, порядок наделения имуществом?
34. Укажите особенности правового статуса руководителя государственного (муниципального) учреждения.
35. Каковы правомочия государственного (муниципального) учреждения по распоряжению и пользованию имуществом.
36. Определите ответственность собственника государственного (муниципального) учреждения по долгам предприятия.

37. Укажите на условия и требования к размещению муниципального заказа.
 38. Правовое регулирование размещения муниципального и государственного заказа.
 39. Процедура проведения торгов и конкурсов.
 40. Оценка эффективности и контроль размещения государственного и муниципального заказа.
 41. Система государственных и муниципальных закупок «ГосЗаказ».

Система стандартизированных заданий для предэкзаменационного тестирования

Примерные задания

Вариант 1

1. Формой государственного устройства не являются:

- 1) унитарное государство
- 2) республика
- 3) федерация
- 4) конфедерация
- 5) монархия
- 6) регионализованное государство

2. Великобритания является

- а) абсолютной монархией,
- б) парламентской монархией
- в) парламентской республикой
- г) президентской республикой

3. В президентских республиках глава государства

- а) возглавляет парламент,
- б) лишен самостоятельных полномочий
- в) руководит исполнительной властью,
- г) несет политическую ответственность перед парламентом

4. Ассиметричной называют федерацию, где

- а) субъекты федерации обладают разным статусом и правами,
- б) федерация обладает большим объемом полномочий, чем субъекты
- в) субъекты обладают большим объемом полномочий, чем федерация,
- г) государственное устройство основано на национально-территориальном принципе.

5. Главой правительства Великобритании является

- а) Президент
- б) Парламент;
- в) Премьер-министр
- г) король (королева)

6. В смешанной (полупрезидентской) республике глава государства, как правило

- а) избирается всенародно
- б) избирается парламентом

- в) избирается коллегиями выборщиков
- г) занимает должность по праву наследования.

7. Унитарное государство

- а) состоит из субъектов
- б) состоит из автономий
- в) состоит из административно-территориальных единиц
- г) не имеет территориального деления

8. Назовите представителей трех ветвей власти в США

- а) Президент, Национальное Собрание, Верховный Суд
- б) Президент, Правительство, Высший Конституционный Суд
- в) Президент, Ассамблея, Конституционный Суд
- г) Президент, Конгресс, Верховный Суд

9. Разновидности республик:

- а) парламентская
- б) дуалистическая
- в) монархическая
- г) президентская
- д) смешанная

10. Верхняя палата Американского парламента называется

- а) Сенат
- б) Конгресс
- в) Палата представителей
- г) Палата общин

11. Высшее должностное лицо Германии это

- а) президент
- б) канцлер
- в) председатель Бундестага
- г) председатель Бундесрата

12. Нижняя палата Российского парламента называется

- а) Федеральное собрание
- б) Совет Федерации
- в) Государственная дума
- г) Общественная палата

Вариант 2

1. Субъектами управления государственными и муниципальными финансами в РФ не являются:

- а) Президент РФ
- б) Правительство РФ
- в) законодательные органы власти
- г) Федеральная служба налоговой полиции РФ
- д) Министерство финансов РФ
- е) ЦБ РФ
- ж) Федеральная комиссия по ценным бумагам

2. Эффективность развития внешнеэкономических связей страны определяется:

- а) высокой долей в экспорте сырьевых ресурсов
- б) высокой долей в экспорте наукоемкой промышленной продукции
- в) высокой долей оказываемых услуг
- г) положительным сальдо внешнеторгового оборота

3. Основными статьями доходов бюджетной системы являются

- а) налоговые доходы
- б) неналоговые доходы
- в) лицензионные и регистрационные сборы
- г) безвозмездные перечисления
- д) доходы целевых бюджетных фондов
- е) доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности

4. Бюджетная система РФ включает:

- а) федеральный бюджет
- б) бюджеты субъектов РФ
- в) налоговые доходы
- г) местные бюджеты
- д) бюджеты государственных внебюджетных фондов
- е) безвозмездные перечисления

5. К методам финансового контроля не относится:

- а) проверка
- б) обследование
- в) налоговый контроль
- г) экономический анализ
- д) надзор
- е) ревизия

6. Какое направление связано с использованием метода косвенного регулирования:

- а) разработка инновационных программ
- б) оказание помощи малоимущим
- в) строительство и ремонт дорог государственного значения
- г) размещение государственного заказа на предприятиях негосударственной, частной формы собственности

7. Инструменты индикативного планирования:

- а) государственный заказ
- б) темпы роста ВВП
- в) плановые задания
- г) нормативы налоговых ставок
- д) численность населения
- е) уровень рождаемости
- ж) налоговые льготы

8. Статус подоходного налога в соответствии с законодательством РФ:

- а) федеральный налог
- б) региональный налог
- в) муниципальный налог
- г) страховой платеж

9. Налоговыми полномочиями обладают:

- а) Российская Федерация
- б) Министерство финансов РФ
- в) Субъекты Российской Федерации,
- г) Правительство РФ
- д) Органы местного самоуправления

10. Европейская хартия местного самоуправления принята

- а) Парламентом Европейского Союза
- б) Европарламентом

- в) Советом Европы
- г) Организацией по безопасности и сотрудничеству в Европе

Примерная тематика рефератов

1. Принципы демократии, заложенные в основу Российского государства.
2. Формы государственного управления.
3. Демократический и авторитарный стили управления.
4. Сущность экономического и административного управления государством.
5. Функции государственного управления.
6. Формы и методы государственного контроля.
7. Унитарное и федеративное государство. Особенность российского федерализма.
8. Федеративные органы законодательной и исполнительной власти и их функции.
9. Судебная власть ее значения и принципы.
10. Основное содержание договоров о разграничении предметов ведения между федеральным центром и регионом.
11. Цели и основные положения региональной политики.
12. Преодоление социально-экономической дифференциации различных регионов
13. Место местного самоуправления в структуре органов власти.
14. Особенности формирования органов местного самоуправления.
15. Основные функции и проблемы органов местного самоуправления.
16. Принципы и основы разработки государственной политики.
17. Особенности положения России и их учет при разработке государственной внутренней и внешней политики;
18. Законотворческий процесс.
19. Порядок разработки и принятия федерального бюджета.
20. Контроль за реализацией государственной политики.
21. Задачи государственного регулирования экономики на современном этапе.
22. Основные рычаги воздействия государства на экономику страны.
23. Основные показатели эффективности государственного регулирования.
24. Виды предпринимательской деятельности в зависимости от использования форм собственности.
25. Государственная поддержка малого предпринимательства.
26. Государственная антимонопольная политика.
27. Банк России и его функции.
28. Государственное регулирование валютного рынка.
29. Государственная кредитно-денежная политика и порядок ее формирования.
30. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
31. Торгово-промышленные Палаты и их роль во внешнеэкономической деятельности (ВЭД).
32. Административные методы государственного регулирования ВЭД.
33. Научно-техническая политика. Государственное управление научными учреждениями.
34. РАО ЕЭС. Структура, функции, проблемы.
35. Государственное управление РАО «Газпром».
36. Государственное управление акционерными предприятиями.
37. Основные направления социальной политики государства.
38. Государственное регулирование рынком труда.
39. Социальная защита населения.

40. Роль местных органов управления в развитии культуры, здравоохранения, образования.
41. Государственное регулирование жилищно-коммунального хозяйства.
42. Назначение и содержание федеральных, отраслевых и региональных соглашений.

База вопросов для проведения экзамена

1. Полномочия и компетенция представительных органов местного самоуправления: понятие, структура, принципы.
2. Полномочия и компетенция исполнительных органов местного самоуправления: понятие, структура, принципы.
3. Владение и распоряжение муниципальной собственностью, ее использование.
4. Экономическая основа местного самоуправления в условиях формирования рыночных отношений.
5. Порядок формирования местных бюджетов, их доходов и расходов.
6. Местные налоги и сборы: порядок формирования и правовое регулирование.
7. Образование муниципальных внебюджетных фондов.
8. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью
9. Взаимоотношение органов государственной власти и органов местного самоуправления.
10. Устав муниципального образования.
11. Федеральное регулирование местного самоуправления.
12. Депутатские фракции, группы: статус и организация работы депутата.
13. Подразделения местной администрации, статус и организация работы.
14. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в сфере местного самоуправления.
15. Организационно-правовые формы непосредственного волеизъявления населения: муниципальные выборы, народная и правотворческая инициатива.
16. Общественные объединения и организации, проблемы взаимоотношения с органами местного самоуправления.
17. Муниципальное право и эффективность реформирования системы местного самоуправления в России.
18. Понятие, задачи и принципы региональной экономической политики. Типология регионов.
19. Индикаторы регионального развития.
20. Современные методы и инструменты региональной экономической политики.
21. Региональные налоги, их виды и ставки.
22. Понятие и концепция межбюджетных отношений.
23. Межбюджетные трансферты и их виды.
24. Минимальный уровень расчетной бюджетной обеспеченности субъекта: понятие, методика расчета, динамика.
25. Метод анализа социально-экономической политики.
26. Виды данных, методы анализа данных для реализации региональной экономической политики.
27. Мониторинг и оценка региональных экономических программ.
28. Эволюция роли государства, бизнеса и науки в инновационном развитии.
29. Сфера ответственности государства, механизмы регулирования инноваций в Российской Федерации.
30. Функции государства, научных организаций, университетов крупного и малого бизнеса в инновационной системе.
31. Механизмы государственно-частного партнерства при развитии социальной

инфраструктуры.

32. Международный опыт реализации проектов на основе государственно-частного партнерства.
33. Особенности государственно-частного партнерства в России.
34. Методы анализа состояния инновационной сферы страны.
35. Перспективы развития рынка на основе прогнозов, подготовленных в зарубежных странах.
36. Проблемы малого, среднего и крупного инновационного бизнеса в ЕС на примере Германии.
37. Трансформация японских ТНК и инновационного бизнеса.
38. Сырьевые ТНК: различные формы абсорбции зарубежных технологий и инновационная активность в России.
39. Региональные программы, стимулирующие малый и средний бизнес. Создание технопарков и бизнес-инкубаторов.
40. Налоговые стимулы для инновационного МСБ и инвесторов.
41. История развития российского законодательства в сфере государственных закупок.
42. Особенности национальной политики в сфере государственных закупок.
43. Достижения и проблемы законодательно-нормативной базы о государственных закупках.
44. Особенности управления системой государственных закупок в зарубежных странах.
45. Характеристика международных договоров в сфере государственных закупок.
46. Особенности размещения заказов в строительной сфере.
47. Специфика государственных закупок медицинской техники и лекарственных средств.
48. Особенности размещения государственных заказов путем проведения открытых аукционов в электронной форме.
49. Правовое регулирование процедуры заключения и исполнения государственных и муниципальных контрактов.
50. Содержание, принципы и способы размещения государственных и муниципальных заказов.
51. Проблемы доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к государственному заказу.
52. Конфликт интересов в сфере размещения государственного и муниципального заказа.
53. Особенности контроля в сфере государственных и муниципальных закупок.
54. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти в сфере закупок.
55. Системы размещения государственных заказов в США.
56. Понятия и различные определения бюрократии, государственной службы, государственного аппарата.
57. Роль госаппарата в периоды социально-политических перемен.
58. Основные характеристики «Идеального типа» бюрократии по М.Веберу.
59. Имперская модель тоталитарного государства и роль в ней бюрократии.
60. Современные протесты против международной бюрократии в контексте антиглобализма.
61. Гражданская служба в Великобритании.
62. Государственная служба в США.

63. Государственная служба во Франции.
64. Обзор реформ государственной службы в дореволюционной России.
65. Государственная служба в СССР.
66. Постсоветское российское чиновничество.
67. Теоретические основы реформирования современной Российской государственной службы.
68. Начало практических реформ государственной службы в 2000 годы.
69. Понятие муниципального образования как субъекта Российской Федерации.
70. Финансово-экономические основы местного самоуправления.
71. Сущность, задачи, специфика стратегии муниципального образования.
72. Основные методологические подходы к разработке стратегии развития муниципального образования.
73. Миссия города как элемент муниципального брендинга.
74. Кадровая политика, кадровый потенциал в муниципальной службе.
75. Концепция устойчивого развития на организационном уровне в муниципальном образовании.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления»

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» представляет собой комплекс рекомендаций и объяснений, позволяющих обучающимся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины.

В структуре учебного плана бакалавров направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление значительное время отводится на самостоятельное изучение данной дисциплины. В рабочей программе по данной дисциплине приведено примерное распределение часов аудиторной и внеаудиторной нагрузки по различным темам данной дисциплины.

Для успешного усвоения данной дисциплины обучающийся должен:

1. Прослушать курс лекций по данной дисциплине.
2. Выполнить все задания, рассматриваемые на занятиях.
3. Выполнить все домашние задания, получаемые от преподавателя.
4. Подготовить доклад реферата.

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Выучить определения всех основных понятий.
2. Проверить свои знания с помощью примерных тестовых заданий.

Методические указания по подготовке обучающихся к семинарским занятиям по дисциплине «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления»

Для успешного усвоения дисциплины «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» обучающийся должен систематически готовиться к семинарским занятиям. Для этого необходимо:

1. познакомиться с планом семинарского занятия;
2. изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций;
3. ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;
4. систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских занятий обучающиеся под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. Продолжительность подготовки к семинарскому занятию должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе.

Семинарские занятия по дисциплине «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» могут проводиться в различных формах:

1. устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского занятия;
2. письменные ответы на вопросы преподавателя;
3. групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
4. заслушивания и обсуждение докладов по контрольной работе;
5. выполнение контрольных работ.

Подготовка к семинарским занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать дополнительную литературу (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (далее самостоятельная работа обучающихся) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы обучающихся - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Целью самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления» является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности управленца, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется ФГОС и обозначен в данной рабочей программе.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом по направлению. Для успешной организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной работе по данной дисциплине и высокая мотивация к получению знаний;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- регулярный контроль качества выполненной самостоятельной работы (проверяет преподаватель во время семинарских занятий и консультаций);
- консультационная помощь преподавателя (проводится по расписанию, составленному на кафедре и утвержденному заведующим кафедрой).

При изучении каждой дисциплины организация СРС должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

- внеаудиторная самостоятельная работа;
- аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
- творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- подготовка и написание рефератов, докладов;
- подбор и изучение литературных источников;
- поиск и анализ информации по заданной теме;
- анализ научной статьи;
- анализ статистических данных по изучаемой теме;
- подготовка к участию в научно-практических конференциях с докладами по темам изучаемой дисциплины, смотрах, олимпиадах и др.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- во время лекции обучающиеся могут выполнять самостоятельно задания: решать задачи, приводить примеры, дополнять классификации и т.д.;
- на семинарских занятиях обучающиеся самостоятельно решают задачи, заполняют таблицы, конспектируют главное из выступлений других обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Вид творческой самостоятельной работы:

- обучающийся может выбрать тему, связанную с вопросами по дисциплине и подготовить выступление на заданную тему;

- обучающийся может выбрать заинтересовавшую его тему и развивать ее во время прохождения практики, в дальнейшем в курсовых и выпускной квалификационной работе. Все виды активности преподаватель фиксирует в течение семестра и обязательно учитывает при оценке знаний обучающегося по данной дисциплине.